

Inspectierapport

Overwhere (PSZ)
Flevostraat 4
1442PZ Purmerend

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Purmerend
Datum inspectie:	28-09-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-10-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal	15

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Peuterspeelzaal Overwhere biedt peuterspeelzaalwerk en voor- en vroegschoolse educatie in twee peutergroepen van max 16 kinderen. Er is een groep voor -en vroegschoolse educatie en een reguliere groep. De peuterspeelzaal grenst aan basisschool 't Carrousel, waarmee nauw wordt samengewerkt middels de Piramide-methode. Er werken dagelijks 3 vaste beroepskrachten ondersteund door vrijwilligers en stagiaires.

Op 28 september 2017 heeft GGD Zaanstreek-Waterland een risico-gestuurde inspectie uitgevoerd bij Peuterspeelzaal Overwhere.

Inspectiehistorie

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie www.landelijkregisterkinderopvang.nl)

Conclusie

Tijdens de huidige inspectie wordt niet geheel voldaan aan de getoetste voorwaarden uit de Wet kinderopvang en peuterspeelzalen. Zie voor een inhoudelijke toelichting verderop in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Informatie betreft de ontbrekende VOG: Sinds 6 oktober 2017 is de betreffende vrijwilliger weer in het bezit van een passende VOG.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het domein "Pedagogisch klimaat" is het pedagogisch beleid van de locatie beoordeeld. Ook is de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierbij is naast de uitvoering van het pedagogisch beleid gelet op de volgende pedagogische doelen uit de Wet Kinderopvang:

- Emotionele veiligheid
- Persoonlijke competentie
- Sociale competentie
- Overdracht van normen en waarden

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Dit blijkt uit het volgende: *"In sommige situaties echter blijken de problemen niet zonder meer op te lossen of zijn de oorzaken niet zo herkenbaar. In dergelijke gevallen observeren we het kind en wisselen onze bevindingen uit met ouders naaste collega's en de directrice in de hoop een oplossing en juiste benadering van het kind te vinden. Mochten we van mening zijn dat er een externe deskundige geraadpleegd dient te worden, dan zullen we dit met de ouders van het kind bespreken. De ouder kan dan zelf deskundige hulp inschakelen, of er kan met toestemming van de ouder door iemand van de PSZ contact gezocht worden."*

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. Dit blijkt uit: *"Tevens werken we ook samen C.J.G. Zij kunnen adviseren om een logopediste, pedagoge of bewegingsconsulent bij de peuterspeelzaal langs te laten komen om het kind te observeren en te begeleiden. Zij geven advies en ondersteunen de leidster met de begeleiding van het kind."*

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het pedagogische beleid.

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten handelen naar het pedagogisch beleid van de organisatie. Ze bespreken hun handelen op vaste momenten met het team en de leidinggevende.

Ten aanzien van het signaleren en doorverwijzen. Er wordt gebruik gemaakt van de observatiemethode van Cito. De ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd. Wanneer er sprake is van een eventuele ontwikkelingsachterstand of opvallend gedrag, gaan de beroepskrachten met de betrokken in gesprek en wordt er een plan van aanpak gemaakt. Ook wordt er eventueel doorverwezen naar passende instanties.

De praktijkobservatie vindt plaats op de groep. Groep 1 is een VVE-groep. Een groep van max 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar onder begeleiding van 2 gediplomeerde en VVE-gekwalificeerde beroepskrachten. Tijdens de observatie waren de kinderen vrij aan het spelen.

Groep 2 is een gewone peutergroep van max 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Op deze groep staat dagelijks 1 vaste gediplomeerde beroepskracht en een vrijwilliger (meestal een stagiaire). De groep is in de middag gesloten.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum versie 1 jan 2015. Onderstaande schuingedrukte beschrijvingen van de praktijk zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving uit het veldinstrument volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Emotionele veiligheid

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit en onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.

Op beide groepen is er een duidelijk dagprogramma. Het is voor kinderen te begrijpen en te zien op de lijst met activiteiten in pictogrammen. Op de groep doen ze onder begeleiding van de vaste beroepskrachten en de stagiaires in groepjes een activiteit. Het thema op dit moment is het lichaam. Alle activiteiten in die periode staan in het teken van dit onderwerp.

Op een van de groepen zingen ze met elkaar hoofd-schouders-knie en teen...Ze dansen erbij en maken de bijbehorende bewegingen.

Wanneer de kinderen op de gang mogen spelen, gaan ze eerst allemaal in een rij staan om zo samen de groep uit te gaan. De kinderen herkennen deze activiteit en snappen dat ze eerst in de rij moeten gaan staan.

De beroepskrachten bieden op eigen initiatief en passende wijze steun aan kinderen die vanwege fysieke, sociale of gedragsmatige beperkingen extra kwetsbaar zijn.

Er is een kind nieuw vandaag. Hij blijkt nog wat moeite te hebben met het meedoen in de groep. Hij huilt regelmatig. De beroepskracht zegt dat ze hem begrijpt en dat het inderdaad best moeilijk is zo in het begin. Ze troost het kind steeds weer en neemt het op schoot of in de arm.

Een ander kind is voor het eerst zonder zus op de groep. Hij moet zijn draai nog vinden. De beroepskracht laat hem een beetje zijn gang gaan. Hij wordt uitgenodigd mee te doen aan de spelletjes in de groep maar als hij dat niet wil en op afstand wil kijken, laat de beroepskracht dat toe.

Persoonlijke competentie

Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open materiaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn specifieke speelhoeken.

Beide groepsruimten zijn ingericht met uitdagende fantasievolle speelhoeken met zelf te pakken los speelmateriaal. Er zijn kasten met bakken met spel- en knutselmateriaal om te pakken. Er zijn boeken, spelletje en passend buitenspel materiaal. Er is een passende thematafel waarop veel te zien is over het thema lichaam, boekjes, knuffels, plantjes. In de gang zijn houten speeltoestellen bedoeld voor de grove motoriek en bakken met oa bouw materiaal. De kinderen gebruiken over het algemeen het speelgoed, de speeltoestellen waarvoor het bedoeld is.

Conclusie

De houder draagt voldoende zorg voor het waarborgen van de emotionele veiligheid, de stimulering van de persoonlijke en sociale competentie en het overdragen van normen en waarden. Er wordt voldaan aan de getoetste eisen uit de Wet Kinderopvang met betrekking tot de pedagogische praktijk.

Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college

Per week besteedt de houder 10 uur aan voorschoolse educatie (2 ochtenden en 2 middagen). Een van de 2 peutergroepen is een VVE-groep. Alle kinderen hebben een VVE-indicatie. De groep wordt begeleid door 2 gediplomeerde beroepskrachten die in de praktijk uiting geven aan het VVE programma Piramide. Er is goed overleg met school en aandacht voor een goede warme en koude overdracht.

Ook de invalkrachten zijn volledig bevoegd.

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. Onlangs hebben de beroepskrachten een taaltoets gedaan, niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de voorschoolse educatie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)
- Pedagogisch beleidsplan (aug 2017)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Binnen dit domein wordt bij beroepskrachten gecontroleerd op de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie en verklaring omtrent het gedrag (VOG). Ook bij andere personen werkzaam bij het kindercentrum wordt de VOG gecontroleerd.

Er is onder andere bekeken of de opvang plaatsvindt in vaste groepen, of er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal kinderen per groep (beroepskracht-kindratio) en of er niet langer dan de toegestane periode is afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

Een verklaring omtrent het gedrag van een vrijwilliger is op dit moment ouder dan de geoorloofde 2 jaar.

De houder heeft zich niet gerealiseerd dat de VOG verlopen was. Ze zal de vrijwilliger niet meer inzetten totdat zij een nieuwe VOG heeft ontvangen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 2.6 lid 4, 8 en 9 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie. Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Opvang in groepen

Er zijn 2 peuterspeelzaal groepen van elk maximaal 16 kinderen. Elke groep heeft haar eigen groepsruimte.

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt: - in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht; - in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht.

Op basis van de roostering en bezettingslijsten is geconcludeerd dat voldoende gediplomeerde beroepskrachten worden ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Er zijn 2 peutergroepen van elk 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Op de VVE-groep werken 2 gediplomeerde beroepskrachten en een stagiaire. Op de gewone peutergroep staat dagelijks 1 gediplomeerde beroepskracht met 1 vrijwilliger.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot personeel en groepen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (op de groepen)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (sept 2017)
- Presentielijsten (sept 2017)
- Personeelsrooster (sept 2017)

Ouderrecht

Binnen het domein ouderrecht wordt onder andere beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid en de uitvoering hiervan.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. Er zijn sinds kort 3 ouders bereid gevonden zitting te nemen in de oudercommissie. Onlangs is er een bijeenkomst geweest waar de houder het reglement heeft besproken en toegelicht.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de oudercommissie.

Klachten en geschillen

De houder treft geen schriftelijk vastgelegde interne regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De houder verwijst op haar website en in haar informatieboekje naar de oude externe klachtenregeling. Wel is de houder aangesloten bij de geschillencommissie en heeft het jaarverslag daarvan tijdig aan de toezichthouder gezonden.

Sinds 1 januari 2016 is de houder verplicht een interne klachtenregeling schriftelijk vast te stellen. Daarnaast moet de houder ook aangesloten zijn bij een geschillencommissie.

Elk jaar voor 1 juni dient de houder een klachtenjaarverslag aan de GGD toe te sturen. Het gaat hier om een jaarverslag betreffende de interne klachten. Deze verplichting geldt alleen als er daadwerkelijk interne klachten zijn behandeld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 2.13a lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Reglement oudercommissie (mei 2017)
- Informatiemateriaal voor ouders (informatieboekje op website)
- Website
- Klachtenregeling (geen)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en art 4 lid 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een peuterspeelzaal waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.
Bij meer dan acht aanwezige kinderen geldt voor maximaal 1 beroepskracht voorschoolse educatie de uitzonderingsregel voor een beroepskracht die is geboren vóór 1955, op 1 januari 2010 tenminste 15 jaar als beroepskracht bedoeld in artikel 2.1 van de Wet werkzaam was en de scholing voorschoolse educatie, bedoeld in artikel 5 van het besluit, heeft gevolgd.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

OF

De beroepskracht voorschoolse educatie bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.
(art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Met ingang van 1 augustus 2017 geldt uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G36 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017:

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. Daarin komt tot uitdrukking op welke wijze de kennis van en de vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie in het vroegtijdig bestrijden van achterstanden door middel van voorschoolse educatie, worden onderhouden.
(art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 2.6 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij de peuterspeelzaal overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 2.6 lid 4 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 2.6 lid 4, 8 en 9 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevangen cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio
Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt: - in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht; - in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Ouderrecht
Oudercommissie
De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 2.15 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 2.3 lid 2, 2.15 lid 2 en 2.16 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 2.16 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 2.16 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 2.16 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een peuterspeelzaal betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt de ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 2.15 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 2.13a lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd de peuterspeelzaal die is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.

(art 2.13a lid 4, 5, 6 en 9 en art 2.13b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

(art 2.13a lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een peuterspeelzaal is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 2.13b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Overwhere
Website : <http://www.peuterspeelzaaloverwhere.nl>
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peutespeelzaal Overwhere
Adres houder : Speulderbos 64
Postcode en plaats : 1447TK Purmerend
KvK nummer : 41236240
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland
Adres : Vurehout 2
Postcode en plaats : 1507EC ZAANDAM
Telefoonnummer : 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door : Nienke Huizenga

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Purmerend
Adres : Postbus 15
Postcode en plaats : 1440AA PURMEREND

Planning

Datum inspectie : 28-09-2017
Opstellen concept inspectierapport : 13-10-2017
Zienswijze houder : 29-10-2017
Vaststelling inspectierapport : 25-10-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-10-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-10-2017
Openbaar maken inspectierapport : 15-11-2017

Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze:

Vwb de klachtenregeling dat staat nog op de agenda bij de net nieuw opgerichte oudercommissie. Wij gaan dit in ons volgend overleg (nov) behandelen.